**Инструкция для заключения юридического договора**

Заявка на заключение юридического договора

по теме «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» с \_\_\_ по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО обучающегося | **Обучающийся:**  Чалкина Елена Юрьевна |
| Полное наименование организации-плательщика, краткое | **Полное наименование:**  Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей «Брусничка»  МО «Алданского района» РС(Я)  **Краткое наименование:**  МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Брусничка» |
| ИНН  КПП | **ИНН:**  1402013146  **КПП:**  140201001 |
| ФИО руководителя, должность, на основании чего он действует | **Руководитель:**  Чалкина Елена Юрьевна  **Должность:**  Заведующая  **На основании чего действует:**  Распоряжение главы МО «Алданский район» Позднякова С.Н. №79рл от 06.03.2018 г. |
| Фактический адрес (с индексом) | 678953, Республика Саха (Якутия), Алданский район, г. Томмот, ул. Комсомольская, 14. |
| Юридический адрес (с индексом) | 678953, Республика Саха (Якутия), Алданский район, г. Томмот, ул. Комсомольская, 14. |
| Телефон (+код района), сотовый обучающегося (сотовый указывать обязательно!) | 8 (41145) 44-1-87 заведующая, Телефон общий 8(41145)44-1-93,  8914-276-17-77 |
| E-mail | [brusnichka2@mail.ru](mailto:brusnichka2@mail.ru) |

PS: *Просим электронный вариант заявки направить своему куратору курса с пометкой «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на электронный адрес* [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:aa.nikulina@s-vfu.ru) *договор и счет на оплату для перечисление выставляет СВФУ (к каждому курсу ПП или ПК всегда прикреплен куратор от ИНПО СВФУ, если Вы не знаете, просим, пожалуйста, уточниться по тел. 8 (4112) 32-13-55).*

***Сканы договоров будут отправлены*** *на электронные адреса указанные в заявке.*

***Оригинал договора будет отправлен*** *заказным письмом на указанный адрес в заявке.*

***ВЕСЬМА ВАЖНО!***

***Когда получите оригинал документов (договор, счет, акт), просим наш экземпляр отправить по адресу:*** *677000, РС (Я), г. Якутск, ул. Белинского, 58, УЛК, каб. 214, с пометкой для ИНПО СВФУ.*

***Важно!*** *Реквизиты, которые будут отправлены не по форме, к сожалению, они не будут приниматься к обработке.*

*Благодарим за сотрудничество! ☺*